



INFORMACJE

Zarządu Głównego PTTK



WARSZAWA, luty 1988r.

DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO

Z PRAC PREZYDIUM ZARZĄDU GŁÓWNEGO PTTK

Podczas posiedzenia w dniu 29 stycznia b.r. Prezydium ZG PTTK zapoznano się z przedstawioną przez Przewodniczącą Komisji Krajoznawczej ZG PTTK kol. Tadeusza RYCERSKIEGO informacją o działalności regionalnych pracowni krajoznawczych. Po dyskusji podkreślono, że regionalne pracownie krajoznawcze są ważną dziedziną działalności PTTK i mają do wykonania szczególne zadania w pracach przygotowawczych do IV Kongresu Krajoznawstwa Polskiego. Prezydium postanowiło skierować zalecenia w sprawie pracowni, mające na celu dalszą poprawę działalności oraz wyeliminowanie istniejących nieprawidłowości. Zatwierdzono również znolizowany regulamin regionalnych pracowni krajoznawczych.

Podczas posiedzenia rozpatrzono również szereg bieżących spraw ekonomicznych.

RÓŻNE SPRAWY TOWARZYSTWA

I OGÓLNOPOLSKI KONKURS WYDAWNICZY. PTTK

W wieloletniej tradycji wydawniczej Polskiego Towarzystwa Tatrzańskiego i Polskiego Towarzystwa Krajoznawczego, a obecnie Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego dominowała dbałość o zachowanie walorów poznawczych, kulturowych, a także serdeczne umiłowanie kraju i ojczystego języka. Najbardziej aktywni i twórczy działacze naszego Towarzystwa i jego godnych prekursorów byli autorami częstokroć pionierskich opracowań literatury krajoznawczo-turystycznej. Uznając, że ta działalność zasługuje na wartościową kontynuację PTTK ogłosiło I Ogólnopolski Konkurs Wydawniczy.

Konkurs miał na celu popularyzację osiągnięć wydawniczych PTTK, aktywizację nieprofesjonalnej działalności wydawniczej, ściślejsze powiązanie treści publikacji PTTK-owskich z najważniejszymi programowymi przedsięwzięciami Towarzystwa.

Zgłoszone publikacje były oceniane w czterech kategoriach. Oto wyniki konkursu:

w kategorii czasopism

I nagroda

"Zeszyty Tarnogórskie PTTK". 1986 nr 1-2
Oddział PTTK w Tarnowskich Górach

II nagroda

- "Informator organizacyjny Zarządów Wojewódzkich w Krośnie, Przemyślu, Rzeszowie, Tarnobrzegu". 1985 nr 3-4, 1986 nr 1-2
Zarząd Wojewódzki PTTK w Rzeszowie
- "Wielkopolska". Kwartalnik Krajoznawczo-Turystyczny PTTK. 1985 nr 6-9, 1986 nr 10-13
Zarząd Wojewódzki PTTK w Poznaniu

III nagroda

- "Informator krajoznawczy Oddziału Wrocławskiego PTTK" 1985 nr 40-41, 1986 nr 42-45
Oddział Wrocławski PTTK
- Informator "Na sieradzkich szlakach" 1985 nr 1-2, 1986 nr 3-4
Regionalna Pracownia Krajoznawcza PTTK, Zarząd Wojewódzki PTTK w Sieradzu

w kategorii wydawnictw seryjnych

I nagroda

- 4 zeszyty inwentaryzacji krajoznawczej (gmina Duszniki, gmina Kuślin, miasto i gmina Rakoniewice, miasto i gmina Wielichowo).
Zespół d/s inwentaryzacji krajoznawczej, Oddział Międzyuczelniany PTTK w Poznaniu
- 2 zeszyty inwentaryzacji krajoznawczej (gmina Miękinia, miasto i gmina Kąty Wrocławskie).
Jerzy Załęski, Jerzy Maciejewski, Henryk Matuszewski.
Oddział Wrocławski PTTK

II nagroda

- "Przydrożne pomniki przeszłości". 1986 r. 2 zeszyty.
Oddział PTTK w Świdnicy
- "Karkonosz". Materiały krajoznawcze. 1986 nr 2
Studenckie Koło Przewodników Sudeckich we Wrocławiu

III nagrody nie przyznano

wyróżnienie

"Zabytki województwa sieradzkiego"
Zarząd Wojewódzki PTTK w Sieradzu

w kategorii wydawnictw nieseryjnych

I nagroda

Marek Ziółkowski "Szkice o kościołach obrządków wschodnich w Polsce północno-wschodniej".
Pracownia Krajoznawcza Oddziału Uniwersyteckiego PTTK w Warszawie. 1985 r.

W BIEŻĄCYM NUMERZE M. IN. :

TYPowe TRASY TURYSTYKI GÓRSKIEJ ZA GRANICĄ
KONKURS NA NAJLEPSZY OBIEKT TURYSTYCZNY PTTK
PRZED IV KONGRESEM KRAJOZNAWSTWA POLSKIEGO
MŁODZIEŻOWA SZKOŁA TURYSTYKI PTTK - KOLEJNE PROPOZYCJE

str. 4
str. 5
str. 9
str. 9

II nagroda

1. Elżbieta Świerczyńska "Tatry w literaturze i sztuce". Regionalna Pracownia Krajoznawcza PTTK w Krakowie, 1985 r.
2. Michał Parczewski "Pogórze Dynowskie w zaranu dziejów". Muzeum Regionalne w Brzozowie, 1986 r.

III nagroda

1. Andrzej Matuszczyk, Elfyda Trybowska "Rabka i okolice. Przewodnik i informator turystyczny". Oddział PTTK w Rabce, 1986 r.
2. Urszula Janicka-Krzywdą "Rok karpacki". Regionalna Pracownia Krajoznawcza PTTK w Krakowie, 1986 r.

w kategorii wydawnictw okolicznościowych

I nagroda

"75 lat turystyki polskiej na Ziemi Cieszyńskiej 1910-1985 - od PTT do PTTK".
Oddział PTTK "Beskid Śląski" w Cieszynie

II nagroda

"Gdy do tej Baraniej Góry przyjdiesz ..." (2)
Praca zbiorowa.
Oddział PTTK "Ziemia Babiogórska" w Suchej Beskidzkiej, 1986 r.

REGIONALNE PRACOWNIE KRAJOZNAWCZE PTTK

Regionalne Pracownie Krajoznawcze PTTK działają obecnie w 34 województwach, brak ich w Bielsku Białym, Ciechanowie, Częstochowie, Koninie, Krośnie, Nowym Sączu, Piotrkowie Trybunalskim, Pile, Płocku, Przemysłu, Skierniewicach, Słupsku, Tarnobrzegu, Tarnowie i Włocławku.

Cele i zadania pracowni określa regulamin zatwierdzony przez Prezydium ZG PTTK. Pracownie powołano aby stworzyć zaplecze dla realizacji zadań programowych Towarzystwa, stąd też jako najważniejsze uznano:

- prowadzenie księgozbioru regionalnego i specjalistycznego dotyczącego metodyki krajoznawstwa i turystyki, wydawnictw PTTK,
 - gromadzenie różnych materiałów programowych (opisy rajdowe, plakaty, znaczki turystyczne),
 - gromadzenie fotografii, przezroczy, nagrań magnetofonowych, wycinków prasowych i t.p.,
 - prowadzenie serwisu nowości wydawniczych i bibliografii regionalnych,
 - udostępnianie sprzętu audiowizualnego dla potrzeb odczytów, wykładów, kursów i t.p.
- Regionalna pracownia krajoznawcza i jej zbory powinny pomagać aktywni programowemu PTTK przygotowującemu różne imprezy (wycieczki, szkolenia, seminaria i t.p.):

Wraz z podjęciem przez PTTK inwentaryzacji krajoznawczej Polski i koniecznością gromadzenia materiałów będących wynikiem prac inwentaryzacyjnych, pracownikom powierzono kolejne zadania:

- przygotowanie wstępnych materiałów (spisów konserwatorskich, map, wyciągów i t.p.),
- gromadzenie kartotek poinwentaryzacyjnych.

Założono również, że pracownie będą podejmowały własne inicjatywy twórcze w postaci poszukiwań materiałów krajoznawczych i ich opracowywanie, prowadzenie wydawnictw, odczytów i propagandy.

W jaki sposób założenia te są realizowane? Do powszechniej wykonywanych obowiązków należy gromadzenie księgozbiorów, które posiadają wszystkie pracownie: Nie oznacza to jednak, że księgozbiory te są prawidłowo wykorzystywane. Praktycznie wszystkie pracownie realizują własne, bądź też zlecane przez komisje czy oddziały wydawnictwa krajoznawcze i szkoleniowe. Wzbogaca to rynek wydawniczy, pozwala też osiągać coraz wyższy poziom merytoryczny i edytorski. Powszechnie pracownie dysponują różnorodnym sprzętem audiowizualnym, niekiedy też fotograficznym, ułatwia to działalność aktywną krajoznawczą.

Niemal wszystkie pracownie włączyły się do inwentaryzacji krajoznawczej zgodnie z postawionymi im w tym zakresie zadaniami. Ułatwia to i przyspiesza samą inwentaryzację, druk jej materiałów oraz udostępnianie ich w formie kartotekowej, coraz częściej zainteresowanym spoza

Towarzystwa. W ten sposób pracownie, przekraczając regulaminowe zadania, spełniają szeroką rolę na rzecz całego społeczeństwa.

Pracownie często realizują odczyty, prelekcje, kursy, łącznie z t.zw. wszechnicami regionalnymi, zarówno dla PTTK, jak i poza nim. Często są wystawami plakatów, fotografii, zbiorów kolekcjonerskich. Najwyższą ocenę Komisji Krajoznawczej ZG PTTK uzyskały Regionalne Pracownie Krajoznawcze w Rydgoszczy, Gdańsku, Jeleniej Górze, Lublinie i Szczecinie.

Regionalne Pracownie Krajoznawcze wniosły wiele dla Towarzystwa i całego społeczeństwa. Przemawia to za tym, by je dalej utrzymywać i rozwijać ich działalność.

STREFOWE NARADY PREZESÓW ODDZIAŁÓW PTTK

Tradycyjnie w połowie kadencji władz odbywają się strefowe narady prezesów oddziałów PTTK. Ich celem jest przedstawienie stanu realizacji głównych kierunków działania Towarzystwa przyjętych podczas XI Zjazdu Krajowego oraz ustalenie wspólnych przedsięwzięć, które będą realizowane w drugiej połowie kadencji. Celem jest również dalsze doskonalenie struktur i form działalności oddziałów PTTK.

W bieżącej kadencji odbyły się trzy takie narady: w Chorzowie (7 - 8 listopada), Sopotie (21 - 22 listopada) i Warszawie (5 - 6 grudnia 1987 roku).

Zgodnie z planowaną tematyką podczas każdej z narad miały miejsce wystąpienia programowe członków Prezydium ZG PTTK na następujące tematy:

- działalność ZG PTTK po XI Zjeździe Krajowym, stan realizacji uchwał i wniosków podjętych na Zjeździe,

- założenia organizacyjno-programowe IV Kongresu Krajoznawstwa Polskiego oraz udział w realizacji zadań programowych Kongresu oddziałów PTTK,
- informacja o stanie i działalności gospodarczej oddziałów PTTK,
- informacja o aktualnych problemach wynikających z działalności gospodarczej PTTK.

Wystąpienia oraz dostarczone uczestnikom narad materiały:

- projekt regulaminu Funduszu Pomocy Oddziałom i Innym Jednostkom PTTK,
 - projekt zasad działalności gospodarczej oddziałów PTTK,
 - stan i działalność oddziałów PTTK (próba oceny),
 - założenia organizacyjno-programowe IV Kongresu Krajoznawstwa Polskiego
- stanowiły podstawę do dyskusji, której celem było wypracowanie najbardziej optymalnych rozwiązań dla poruszonych w projektach spraw i problemów oraz określenie kierunków ich realizacji.

W każdej z narad uczestniczyli prezesi oddziałów PTTK z województw włączonych do poszczególnych narad, członkowie Prezydium oraz członkowie ZG PTTK z województw uczestniczących w naradach, przedstawiciele GKR i GSK PTTK oraz przedstawiciele Oddziałowych Komisji Rewizyjnych wskazanych przez GKR PTTK, prezesi Zarządów Wojewódzkich i urzędujący członkowie ZW województw uczestniczących w naradach. Uczestniczyli również członkowie kierownictwa Biura ZG PTTK. Łącznie w naradach uczestniczyło 450 Prezesów oddziałów PTTK.

Niezależnie od dyskusji plenarnej na każdej z narad zorganizowano zespoły konsultacyjne, w których kierownictwo Biura ZG PTTK oraz dyrektorzy przedsiębiorstw PTTK udzielali odpowiedzi osobom reprezentującym oddziały na nurtujące ich sprawy dotyczące wszystkich dziedzin działalności Towarzystwa.

Niezależnie od realizowanych celów programowych narad, każdej z nich towarzyszyły imprezy dodatkowe. Były to spotkania uczestników narad w oddziałach, kołach i klubach PTTK, które przyniosły szeroką wymianę doświadczeń a także okolicznościowe wystawy obrazujące działalność i dorobek kół i klubów województw, na terenie których odbywały się narady.

Wnioski i uwagi do projektów dokumentów przedstawionych na naradach przez Prezydium ZG PTTK zostały przeanalizowane i w miarę możliwości wykorzystane przy opracowywaniu ostatecznej wersji dokumentów.

TURYSTYKA ZAGRANICZNA

ZARZĄDZENIE Nr 2/88

Sekretarza Generalnego PTTK z dnia 9 lutego 1988 r. w sprawie zmiany załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 12/86 z 1986-09-29 w sprawie szczegółowych zasad świadczenia usług turystycznych przez jednostki PTTK.

§ 1

W celu dalszego doskonalenia form obsługi klienta korzystającego z zagranicznych usług turystycznych, ochrony jego praw oraz usprawnienia formalności związanych z obsługą - wprowadza się nowelizowaną wersję "Warunków uczestnictwa w wycieczkach zagranicznych organizowanych przez Biuro Turystyki Zagranicznej PTTK" - stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Upoważniam Dyrektora Biura Turystyki Zagranicznej PTTK do wprowadzania bieżących zmian, uzupełnień, korekt i nowelizacji wprowadzonych niniejszym zarządzeniem "Warunków uczestnictwa" w zależności od bieżących potrzeb Biura i warunków zewnętrznych.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonywane po wcześniejszym każdorazowym:
 - uzgodnieniu ich z Radą Programową ZG PTTK d/s działalności gospodarczej oddziałów PTTK,
 - uzyskaniu opinii prawnej co do zgodności nowego tekstu z postanowieniami zarządzenia nr 9 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 10 września 1985 r. w sprawie ramowych zasad świadczenia usług turystycznych.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 5/87 Sekretarza Generalnego PTTK z 1987-03-15.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 1988 r.

Sekretarz Generalny PTTK

(-) Zdzisław Łysio

Warunki uczestnictwa w wycieczkach zagranicznych Biura Turystyki Zagranicznej PTTK

Biuro Turystyki Zagranicznej PTTK jest organizatorem wycieczek zagranicznych, w których pierwszeństwo uczestnictwa mają członkowie PTTK. Są to wycieczki turystyki kwalifikowanej, krajoznawcze i pobytowe - z transportem zbiorowym, organizowanym przez Biuro, a także z transportem zbiorowym lub indywidualnym, organizowanym przez uczestników we własnym zakresie.

I. Zawarcie umowy

1. Przed podpisaniem umowy o udziale w wycieczce zagranicznej, uczestnik winien zapoznać się z niniejszymi warunkami uczestnictwa, stanowiącymi integralną część umowy oraz z innymi istotnymi elementami imprezy, jak: cena, termin, miejscowość, określonymi bezpośrednio przez pracownika jednostki PTTK prowadzącej sprzedaż imprez zagranicznych.
2. "Zgłoszenie - umowę" każdy uczestnik podpisuje osobiście, a za osobę niepełnoletnią jej prawny opiekun. Zamówienia i zgłoszenia zakładów pracy podpisują osoby do tego upoważnione.
3. Po sprzedaniu wszystkich miejsc w danej imprezie Biuro przyjmuje dalsze zgłoszenia zainteresowanych uczestników na listę rezerwową.

Wyjazd tych uczestników może nastąpić tylko w przypadku zwolnienia się miejsc na liście stałej.

4. Uczestnik zostaje umieszczony na liście stałej lub rezerwową po podpisaniu "Zgłoszenia - umowy" i dokonaniu w tym samym dniu wpłaty 20% ceny wycieczki w zł - jeżeli umowa jest zawierana w okresie dłuższym niż 45 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy. Uczestnik umieszczony na liście stałej ma obowiązek uzupełnienia wpłaty w złotych i wpłaty dewizowej najpóźniej na 45 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
5. Uczestnik, który podpisuje "Umowę - zgłoszenie" w terminie 45 dni i krótszym przed terminem rozpoczęcia imprezy i który został wpisany na listę stałą, dokonuje w tym samym dniu pełnej wpłaty ceny w złotych i pełnej wpłaty dewizowej - natomiast uczestnik przyjęty w tym terminie na listę rezerwową dokonuje w dniu złożenia "Zgłoszenia - umowy" tylko 50% ceny imprezy w złotych.
6. Uczestnicy przyjęci na listę rezerwową mają obowiązek uzupełnienia wpłaty złotówkowej i dokonania pełnej wpłaty dewizowej bezwzględnie (w ciągu 24 godzin) po otrzymaniu z Biura zawiadomienia o przeniesieniu na listę stałą. W tym samym terminie uczestnicy ci zobowiązani są do potwierdzenia swego uczestnictwa w imprezie.
7. Niedokonanie w ustalonym terminie wpłat należności za imprezę może być przyczyną skreślenia uczestnika z listy stałej na warunkach rezygnacji z winy klienta.
8. Przy zawieraniu umowy Biuro określa rodzaj dokumentów niezbędnych do realizacji wyjazdu oraz termin ich okazania lub dostarczenia do Biura. Brak takich dokumentów lub ich nieterminowe złożenie jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w imprezie - z winy uczestnika.
9. Termin rozpoczęcia imprezy, miejsce i data zbiórki określone są przez Biuro w programie imprezy lub za pośrednictwem organizatora zbiorowego.
10. Uczestnik ma obowiązek poinformowania Biura o zmianie nazwiska, adresu, wymianie dowodu osobistego, paszportu. Informacje te przekazane muszą być do Biura w takim terminie przed datą rozpoczęcia imprezy, by możliwe było załatwienie niezbędnych formalności.
11. Biuro zastrzega sobie prawo odwołania imprezy z przyczyn od siebie niezależnych (decyzje władz państwowych, działanie siły wyższej, brak wymaganego minimum uczestników i t.p.) bez ponoszenia dodatkowych kosztów własnych.

II. Rezygnacja z imprezy

1. Uczestnik ma prawo rezygnowania z udziału w imprezie składając oświadczenie pisemne - najpóźniej w dniu rozpoczęcia imprezy. Za datę rezygnacji przyjmuje się:
 - dzień jej wpływu do Biura,
 - lub dzień niewykonania przez uczestnika czynności określonych umową,
 - lub dzień rozpoczęcia imprezy, jeżeli uczestnik nie weźmie w niej udziału.
2. Uczestnikowi przysługuje zwrot pełnej wpłaty, jeżeli rezygnacja lub niemożność wzięcia udziału w imprezie następuje z przyczyn leżących po stronie Biura. Należą do nich:
 - a) zmiana istotnych warunków umowy (cena, termin, miejsce i standard zakwaterowania, forma wyżywienia, środek transportu, trasa wycieczki). Rezygnacja z tych przyczyn może nastąpić w ciągu trzech dni po otrzymaniu z Biura pisemnego zawiadomienia. Brak odpowiedzi w tym terminie uważa się za akceptację zmienionych warunków umowy,
 - b) odwołanie wycieczki,
 - c) niezatwienie uczestnikowi wizy lub paszportu, jeżeli wymagane dokumenty złożone zostały do odpowiednich instytucji w wymaganym przez nie terminie.
3. W przypadkach wyszczególnionych w pkt 2 lit. "b" i "c" Biuro zwraca również niezbędne koszty poniesione przez uczestnika w związku z przybyciem na miejsce zbiórki oraz proponuje

udział w innych wycieczkach - na zasadzie pierwszeństwa.

4. W pozostałych przypadkach rezygnacji następujących z przyczyn nie leżących po stronie Biura, jak n.p.:

- odmowa wydania paszportu lub wize, brak dokumentów uprawniających do przekroczenia granic (paszport lub wiza ew. zaświadczenie o szczepieniu i t.p.),
- niedotrzymanie przez uczestnika określonych w umowie terminów,
- nieprzybycie na zbiórkę (przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu),
- niezgłoszenie się do pilota/rezydenta Biura za granicą, lub kontrahenta zagranicznego w miejscu realizacji świadczeń (przy wyjeździe klienta środkiem transportu organizowanym we własnym zakresie),
- choroba i inne przypadki losowe,
- uniemożliwienie przekroczenia granicy przez służby graniczne,

Biuro dokonuje następujących potrąceń z wpłat:

- opłatę manipulacyjną w wysokości 1000,- zł, jeżeli rezygnacja nastąpiła w okresie do 45 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy,
 - koszt wiz i wizowania w całym okresie od 44 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy oraz dodatkowo:
 - 20% ceny imprezy w złotych i dewizach przy rezygnacji od 44 do 2 dnia włącznie przed datą rozpoczęcia imprezy,
 - 50% ceny w złotych i 50% ceny w dewizach, lecz nie mniej, niż poniesione przez Biuro koszty przy rezygnacji, w ciągu 24 godzin przed rozpoczęciem imprezy (dotyczy także sytuacji, gdy uczestnik wyjeżdżający środkiem transportu organizowanym we własnym zakresie nie zgłosi się do pilota/rezydenta Biura lub kontrahenta zagranicznego w miejscu realizacji świadczeń),
 - koszty manipulacyjne oraz wize i wizowania przy rezygnacji z listy rezerwowej, niezależnie od terminu rezygnacji.
7. Rezygnacja uczestnika następująca z przyczyn nie leżących po stronie Biura (opisanych w pkt 5) nie upoważnia innych uczestników wspólnie z nim wyjeżdżających do rezygnacji bez potrącenia z wpłat.
8. Zastosowane przy rezygnacji potrącenia z wpłat następują niezależnie od daty zawarcia umowy.
9. Szczególne przypadki rezygnacji rozpatruje Dyrektor Oddziału BTZ PTTK.

III. Realizacja umowy. Reklamacje

- Uczestnik zobowiązany jest do posiadania aktualnie obowiązujących dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy PRL i granic innych państw, przez które przejeżdża i do których się udaje.
- Przy wyjeździe transportem zbiorowym organizowanym przez Biuro uczestnik zobowiązany jest do posiadania i okazania pilotowi dowodów dokonanych wpłat.
- Przy wyjeździe transportem organizowanym przez uczestnika we własnym zakresie Biuro ma obowiązek wydania vouchera w terminie określonym przy zawieraniu umowy - nie wcześniej jednak, niż po wniesieniu przez uczestnika pełnej wpłaty ceny imprezy w złotych i dewizach.
- Opiekę nad uczestnikami wyjeżdżającymi środkami transportu organizowanymi przez Biuro sprawuje pilot Biura, a nad uczestnikami wyjeżdżającymi środkami transportu organizowanymi we własnym zakresie - rezydent Biura w miejscu realizacji świadczeń.
- Do obowiązków pilota/rezydenta Biura należy w szczególności:
 - zapewnić uczestnikom przebiegu imprezy zgodnie z programem, troska i dbałość o opaźoną ilość i jakość świadczeń, przyjmowanie od uczestników ew. reklamacji i usuwanie ich przyczyn - a jeśli reklamacja jest złożona na piśmie - także potwierdzenie jej przyjęcia.
- Wyjeżdżający za pośrednictwem Biura turyści indywidualnie nie są objęci opieką pilota/rezydenta i zgłaszają się z voucherelem bezpośrednio do kontrahenta zagranicznego.
- Uczestnicy powinni stosować się do zaleceń pilota/rezydenta, przestrzegać punktualności

oraz informować go o czasowej rezygnacji z zaproponowanych w trakcie imprezy świadczeń.

- Uczestnicy odpowiadają za wyrządzone przez siebie szkody, za które mają obowiązek zapłacić w miejscu ich powstania z własnych środków. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają ich prawni opiekunowie.
- Biuro odpowiada za realizację ilości i jakości świadczeń w trakcie trwania imprezy oraz za działania (lub zaniechanie działań) osób trzecich, z których pomocą umowę realizuje - z wyjątkiem przyczyn niezależnych od Biura i jego kontrahentów.
- Biuro nie odpowiada za niedociągnięcia imprezy wynikłe z przyczyn od niego niezależnych (n.p. warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, działanie siły wyższej, a także zawinionych przez uczestników).
- Biuro nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w pełni wykorzystane z przyczyn leżących po stronie klienta - jak n.p. spóźnienie się na miejsce zbiórki, awaria własnego środka transportu, dłuższy niż przeciętny czas przekraczania granic, skrócenie pobytu i t.p.
- Biuro dokonuje zwrotu wartości niezrealizowanych świadczeń, jeżeli w czasie trwania imprezy następuje zmiana programu z przyczyn niezależnych do Biura i nie jest możliwa realizacja ekwiwalentowych świadczeń zastępczych. Organizacja natomiast świadczeń zastępczych o tej samej wartości nie stanowi wady usługi i uczestnik z tego powodu nie może rościć do Biura pretensji.
- Biuro przyjmuje reklamacje w ciągu 30 dni od daty zakończenia imprezy. Podstawę do rozpatrzenia reklamacji dotyczącej ilości lub jakości stanowią:
 - kopia pisemnej reklamacji, potwierdzona przez pilota/rezydenta w czasie trwania imprezy,
 - adnotacja na vouchercie potwierdzona przez pilota/rezydenta lub kontrahenta zagranicznego w czasie trwania imprezy (dotyczy wyjazdu uczestnika środkiem transportu organizowanym we własnym zakresie, jak również wyjazdu indywidualnego).
- Biuro ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.
- Biuro ma obowiązek dokonania zwrotu części lub całości wpłat w ciągu 30 dni od daty rezygnacji uczestnika lub daty uznania reklamacji. Od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.
- Informacje dotyczące ubezpieczenia uczestnika od utraty mienia i następstw nieszczęśliwych wypadków zawarte są w programach imprez.
- Wszelkie spory mogące wyniknąć z związku z realizacją zawartej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy krajowy Sąd Rejonowy - zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.

TYPOWE TRASY TURYSTYKI GÓRSKIEJ ZA GRANICĄ

Biuro Turystyki Zagranicznej PTTK proponuje typowe trasy turystyki górskiej na terenie Czechosłowacji - dla zorganizowanych grup PTTK.

- Tatry Wysokie i Zachodnie	- 13 dni
- Tatry Zachodnie i Niżne	- 8 dni
- Tatry Niżne	- 13 dni
- Mała i Wielka Fatra	- 13 dni
- Słowacki Raj i Spisz	- 13 dni
- Karkonosze Czeskie	- 13 dni

Trasy są przeznaczone dla 20-osobowych grup, obejmują 12 - 18 turnusów w terminach od końca czerwca do początku września 1988 r. Ceny uczestnictwa 35 - 45 tys. zł od osoby, w ramach tej kwoty uczestnicy otrzymują noclegi w schroniskach, pełne wyżywienie, 150 kcs na przejazd w ramach turnusu (nie dotyczy Karkonoszy Czeskich) oraz ubezpieczenie.

Pisemne zgłoszenia grup z podaniem terminu i kierownika należy przesyłać do Działu Turystyki Kwalifikowanej BTZ PTTK, ul. Świętokrzyska 36, 00-016 Warszawa, tel. 20 82 41 w. 44, tx 814887, tam też można uzyskać szczegółowe informacje.

Przypominamy, że kierownikami tego typu grup mogą być wyłącznie osoby z uprawnieniami przewodnika turystyki górskiej PTTK lub przewodnika górskiego.

Jednocześnie sygnalizujemy, że Biuro Turystyki Zagranicznej PTTK przygotowuje zorganizowane w podobny sposób dla 15-osobowych grup trasy w górach Bułgarii: Rila, Piryn i Rodopy - Stara Planina.

Informacje o tych trasach zostaną przekazane przez BTZ PTTK w terminie późniejszym.

O TYM WARTO WIEDZIEĆ

KONKURS NA NAJLEPSZY OBIEKT TURYSTYCZNY PTTK

W grudniu ubiegłego roku Prezydium ZG PTTK podjęło uchwałę w sprawie zmiany regulaminu konkursu na najlepszy obiekt turystyczny PTTK (przekazaliśmy ją w "Informacjach ZG PTTK" - XII.87).

Poniżej publikujemy zarządzenie Sekretarza Generalnego PTTK w tej sprawie wraz ze szczegółowym regulaminem konkursu.

ZARZĄDZENIE Nr 3/88

Sekretarza Generalnego PTTK z dnia 4 stycznia 1988 r. w sprawie konkursu na najlepszy obiekt turystyczny PTTK

Dążąc do dalszego udoskonalenia jakości usług świadczonych turystom w obiektach PTTK, zgodnie z Uchwałą nr 88/87 Prezydium ZG PTTK z dnia 4 grudnia 1987 r. zmienia się obowiązujące dotychczas zasady udziału obiektów w konkursie na najlepszy obiekt turystyczny PTTK. W związku z tym postanawia się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się jako obowiązujący regulamin konkursu na najlepszy obiekt turystyczny PTTK stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się dyrektorów OZGT PTTK i Zarządy Oddziałów PTTK administrujące obiektami do powołania Okręgowych Komisji Konkursowych.

§ 3

Zobowiązuje się Okręgowe Komisje Konkursowe do:

- wnikliwej, obiektywnej i rzetelnej oceny działalności obiektów turystycznych PTTK w oparciu o wytyczne zawarte w regulaminie rozdz. II pkt 2,
- nadsyłania w terminie, tj do 31 stycznia roku następnego po roku konkursowym do Centralnej Komisji Konkursowej końcowych wyników z oceny działalności obiektów.

§ 4

Upoważnia się Okręgowe Komisje Konkursowe do wnioskowania do dyrektorów OZGT lub Zarządu Oddziału PTTK o zastosowanie sankcji służbowych w stosunku do kierownictwa obiektów, w których stwierdzono rażąco zaniedbania.

§ 5

Centralna Komisja Konkursowa może zezwolić jednostkom PTTK oraz innym instytucjom i osobom fizycznym na ufundowanie odrębnych nagród lub na inne uhonorowanie obiektów PTTK, biorących udział w konkursie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1988 r.

§ 7

Uchyła się zarządzenie nr 2/85 Sekretarza Generalnego PTTK z 1985-02-06 w sprawie konkursu na najlepszy obiekt turystyczny PTTK.

Sekretarz Generalny PTTK

(-) Zdzisław Łysio

Regulamin

Konkursu na najlepszy obiekt turystyczny PTTK

I. Cel konkursu

Celem konkursu jest dążenie do dalszego doskonalenia jakości usług turystycznych świadczonych turystom w obiektach własnych PTTK w zakresie działalności noclegowej, gastronomicznej, usług dodatkowych oraz osiągnięcia korzystniejszych wyników ekonomicznych i lepszej organizacji pracy.

II. Przedmiot konkursu

- W konkursie biorą udział wszystkie obiekty PTTK podzielone na następujące grupy:
 - obiekty turystyki kwalifikowanej całoroczne
 - obiekty turystyki kwalifikowanej sezonowe
 - domy wycieczkowe
 - pozostałe obiekty
- W trakcie konkursu ocenie podlegają w szczególności:
 - stan sanitarny pomieszczeń oraz przestrzeganie zasad higieny przez personel obiektu:
 - czystość pomieszczeń noclegowych, gastronomicznych, urządzeń sanitarnych, pomieszczeń ogólnego użytku,
 - czystość i estetyka otoczenia obiektu,
 - przestrzeganie zasad higieny przez personel obiektu (czystość odzieży ochronnej, estetyczny wygląd).
 - poziom usług w zakresie działalności noclegowej, żywieniowej oraz usług dodatkowych:
 - estetyka i funkcjonalność wyposażenia pokoi noclegowych oraz pomieszczeń ogólnego użytku,
 - wybór, estetyka podania oraz walory smakowe serwowanych potraw,
 - oferowanie przez obiekt usług dodatkowych: sprzedaż pamiątek, kiosk "Ruchu", informacja turystyczna, prowadzenie wypożyczalni sprzętu turystycznego.
 - kultura obsługi turystów:
 - sprawność oraz forma obsługi,
 - umiejętność udzielania informacji,
 - opinie turystów o pracy obiektu
 - dbałość o urządzenie i wyposażenie obiektu:
 - właściwy stan wyposażenia pokoi noclegowych oraz pomieszczeń ogólnego użytku,
 - sprawność urządzeń stanowiących wyposażenie obiektu,
 - przestrzeganie zasad właściwego użytkowania i konserwacji sprzętu i urządzeń,
 - właściwego zabezpieczenia obiektu i jego wyposażenia na okres zimy (dot. obiektów sezonowych),
 - sprawność urządzeń BHP i ppoż.,
 - właściwy stan sprzętu znajdującego się w wypożyczalni sprzętu turystycznego.
 - przestrzeganie obowiązujących przepisów kategoryzacyjnych:
 - przestrzeganie wymogów kategoryzacyjnych w świetle obowiązujących zarządzeń, zgodnie z nadaną obiektowi kategorią
 - dbałość o krajoznawczy wystrój obiektu:
 - przestrzeganie postanowień uchwały nr 216/84 Prezydium ZG PTTK z 1984-05-19
 - przestrzeganie obowiązujących przepisów i zarządzeń, a w przypadku obiektów turystyki kwalifikowanej zasad funkcjonowania tych obiektów:

- przestrzeganie postanowień uchwały nr 100/82 Prezydium ZG PTTK,
- merytoryczna zgodność cen i cenników z obowiązującymi zarządzeniami zarówno w działalności noclegowej jak i gastronomicznej,
- przestrzeganie obowiązującego obiegu dokumentów,
- realizacja zarządzeń i poleceń jednostek nadrzędnych.

8) uwagi i opinie turystów korzystających z usług obiektu:

- uwagi i reklamacje zamieszczone w książkach skarg i wniosków,
- uwagi zgłoszone na piśmie do obiektu lub jednostki zwierzchniej,
- notatki prasowe, artykuły

III. Czas trwania konkursu

Konkurs posiada charakter stały, a ocenie podlegają okresy od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku, a w odniesieniu do obiektów sezonowych - okresu sezonu.

IV. Ocena konkursu

Oceny konkursu dokonują:

1. w I etapie na szczeblu terenowym - Okręgowa Komisja Konkursowa powoływana przez dyrektora OZGT PTTK lub przez Zarząd Oddziału PTTK (w przypadku obiektów administrowanych przez oddziały) w składzie:
 - a) z-ca dyrektora OZGT d/s eksploatacji lub kierownik pionu eksploatacyjnego - przewodniczący Komisji,
 - b) przedstawiciel Rady Pracowniczej OZGT,
 - c) przedstawiciel Rady Programowej OZGT lub Zarządu Wojewódzkiego PTTK właściwego dla położenia obiektu.
 2. w II etapie na szczeblu centralnym - Centralna Komisja Konkursowa w składzie:
 - a) wiceprezes PTTK - przewodniczący
 - b) sekretarz ZG PTTK d/s ekonomicznych
 - c) sekretarz ZG PTTK d/s programowych
 - d) przedstawiciel GKR PTTK
 - e) przedstawiciel Działu Usług Turystycznych ZG PTTK
 - f) przedstawiciel Zespołu Rewizji ZG PTTK
 3. Podstawą kontrolnej oceny działalności obiektu są wyniki lustracji przeprowadzonych przez Okręgowe Komisje Konkursowe. Ocena obiektu dokonywana jest w oparciu o kryteria zawarte w rozdz. II pkt 2 niniejszego regulaminu. Na podstawie wyników lustracji przeprowadzonych nie mniej niż raz w ciągu kwartału w odniesieniu do obiektów czynnych cały rok oraz nie mniej niż dwukrotnie w odniesieniu do obiektów sezonowych, Okręgowe Komisje Konkursowe sporządzają każdorazowo świadectwo oceny działalności obiektu wg wzoru nr 1 stanowiącego załącznik do regulaminu. Każde wymienione we wzorze kryterium punktowane jest w skali 1 - 5.
 4. Po zakończeniu roku konkursowego Okręgowe Komisje Konkursowe dokonują oceny poszczególnych obiektów biorących udział w konkursie, sumując liczbę punktów uzyskanych przez dany obiekt na podstawie poszczególnych świadectw z oceny działalności obiektu. Końcową ilość punktów uzyskanych przez obiekt stanowi suma punktów podzielona przez ilość dokonanych ocen kontrolnych. Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać obiekt przy końcowej ocenie nie może więc przekroczyć liczby 40.
- V. Nagrody
1. Okręgowe Komisje Konkursowe ustalają po zakończeniu roku konkursowego, w oparciu o końcową punktację, kolejność miejsc zajętych przez obiekty i przesyłają do Centralnej Komisji Konkursowej PTTK wyniki końcowe z oceny obiektów na wzorze nr 2 stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu. Termin nadesłania ocen ustala się na dzień 31 stycznia następnego roku.
 2. Centralna Komisja Konkursowa PTTK w oparciu o otrzymane materiały ustala kolejność miejsc zajętych w konkursie w poszczególnych grupach obiektów, w skali całego kraju oraz przyznaje następujące nagrody i wyróżnienia:
 - a) nagradzane są trzy pierwsze miejsca w gru-

- pach obiektów wymienionych w rozdz. II pkt 1 niniejszego regulaminu,
 - b) w grupach, o których mowa przyznaje się dodatkowo po dwa wyróżnienia,
 - c) wraz z nagrodą pieniężną obiekty otrzymują dyplomy,
 - d) przewiduje się ponadto symboliczne oznaczenie obiektów - laureatów pierwszych miejsc w formie ustalonej przez Centralną Komisję Konkursową.
3. Wysokość nagród pieniężnych i wyróżnień ustalana jest w każdym roku po zatwierdzeniu ogólnej puli nagród w budżecie Zarządu Głównego PTTK.
 4. Obok nagród głównych przewiduje się przyznawanie nagród dodatkowych fundowanych i będących w dyspozycji sponsorów konkursu.
 5. Przyznana pula nagród podlega podziałowi między pracowników obiektu, którzy swoją pracą przyczynili się do wyróżnienia obiektu. Wysokość nagród indywidualnych ustala dyrektor OZGT lub Zarząd Oddziału PTTK w odniesieniu do kierownika obiektu oraz na jego wniosek w odniesieniu do pracowników obiektu (w stosunku do obiektów agencyjnych ustalenia analogiczne). Dyrektor podejmuje decyzję w porozumieniu z Radą Pracowniczą OZGT.
 7. Wręczenie nagród i wyróżnień odbywa się w formie uroczystej.
 8. Nagrody i wyróżnienia w konkursie funduje Zarząd Główny PTTK i sponsorzy konkursu.
 9. Wyniki konkursu ogłaszane są do dnia 31 marca roku następnego i publikowane w biuletynie "Informacje ZG PTTK".

**O TYM WARTO
PAMIĘTAĆ**

I N F O R M A C J A

o ważniejszych aktach prawnych ogłoszonych w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim w IV kwartale 1987 r., których treść łączy się z działalnością PTTK

DZIENNIK USTAW Nr 33

poz. 186 - Ustawa z dnia 23 października 1987 r. o zmianie ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego

DZIENNIK USTAW Nr 34

poz. 192 - Obwieszczenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 26 października 1987 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 1984 r. w sprawie dokumentów stwierdzających tożsamość

DZIENNIK USTAW Nr 35

poz. 194 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 1987 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ulg w podatku dochodowym

DZIENNIK USTAW Nr 36

poz. 207 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 1987 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad i trybu oddawania w użytkowanie wieczyste gruntów i sprzedaży nieruchomości państwowych, kosztów i rozliczeń z tym związanych oraz zarządzania sprzedanymi nieruchomościami

DZIENNIK USTAW Nr 37

poz. 211 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 1987 r. w sprawie zgłaszania pracowników do ubezpieczenia społecznego oraz składek na to ubezpieczenie

DZIENNIK USTAW Nr 40

poz. 227 - Ustawa z dnia 28 grudnia 1987 r. o zmianie ustawy o podatku dochodowym

- poz. 231 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie zmian w podatku wyrównawczym
- poz. 232 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1987 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kwot najniższych emerytur i rent
- poz. 233 - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 1987 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykonania przepisów o podatku wyrównawczym
- poz. 235 - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 24 grudnia 1987 r. w sprawie taryfy składek za ubezpieczenia ustawowe komunikacyjne pojazdów mechanicznych jednostek gospodarki uspołecznionej

MONITOR POLSKI Nr 31

- poz. 241 - Zarządzenie Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 20 października 1987 r. w sprawie terminów udzielania dodatkowych dni wolnych od pracy w 1988 roku

MONITOR POLSKI Nr 37

- poz. 309 - Uchwała Rady Ministrów nr 181 z dnia 14 grudnia 1987 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ogólnych warunków umów między jednostkami gospodarki uspołecznionej a osobami fizycznymi o świadczenie usług w zakresie prowadzenia punktów sprzedaży detalicznej, placówek gastronomicznych, placówek usługowych, zakładów hotelarskich i obozowisk turystycznych
- poz. 317 - Obwieszczenie Prezesa Państwowego Zakładu Ubezpieczeń z dnia 19 grudnia 1987 r. w sprawie ogłoszenia zmian w ogólnych warunkach ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków oraz w zbiorze taryf składek za to ubezpieczenie

SPRAWY ORGANIZACYJNE

Publikujemy kolejny regulamin społecznej kadry programowej PTTK - regulamin Społecznego Opiekuna przyrody zatwierdzony uchwałą Prezydium ZG PTTK nr 70 87 z 1987-09-30.

REGULAMIN SPOŁECZNEGO OPIEKUNA PRZYRODY

Rozdział I. Zasady ogólne

§ 1

Społeczny opiekun przyrody jest członkiem kadry programowej PTTK

§ 2

Celem działania społecznego opiekuna przyrody jest roztaczanie opieki nad powierzonym mu obiektem przyrodniczym oraz pomoc w tym zakresie organom państwowym.

§ 3

Opiekun powinien:

- 1) dokładać wszelkich starań, aby powierzony mu obiekt uchronić od niszczącej działalności zarówno sił naturalnych jak i człowieka,
- 2) popularyzować zawsze i wszędzie ideę ochrony przyrody i naturalnego środowiska człowieka.

§ 4

W szczególnych przypadkach, uzasadnionych potrzebami ochrony przyrody, uprawnienia społecznego opiekuna przyrody mogą być nadawane osobom nie należącym do PTTK. Osoby te nie są zaliczane do kadry PTTK.

Rozdział II. Warunki uzyskania uprawnień społecznego opiekuna przyrody

§ 1

Opiekunem może zostać osoba, która:

- a) interesuje się problemami ochrony przyrody i naturalnego środowiska człowieka oraz posiada odpowiedni zasób wiedzy i umiejętności,
- b) wyraża ciekawość pracy społecznej,
- c) ukończyła 18 lat,
- d) posiada pełne prawa obywatelskie.

§ 2

Można również powołać zbiorowego społecznego opiekuna przyrody.

- a) Opiekunem zbiorowym może być każdy zorganizowany zespół osób zrzeszonych w instytucji posiadającej osobowość prawną lub pozostających pod opieką takiej instytucji (n.p. młodzież szkolna, harcerska, podstawowe jednostki organizacyjne PTTK, placówki kulturalne i t.p.).
- b) Opiekuna zbiorowego reprezentuje osoba, która uzyskuje wszelkie prawa opiekuna indywidualnego. Jeśli w skład zespołu wchodzi młodzież szkolna to reprezentantem jej jest nauczyciel lub osoba sprawująca z ramienia szkoły kierownictwo danej grupy młodzieży.

§ 3

- a) Społecznego opiekuna przyrody powołuje wojewódzka komisja ochrony przyrody w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody na wniosek zainteresowanego, KOP ZW PTTK lub Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody. Również KOP ZW PTTK w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody przydziela opiekunowi obiekt, nad którym ma sprawować pieczę.
- b) Opiekun otrzymuje legitymację wystawioną przez właściwe organa PTTK i potwierdzoną przez właściwego konserwatora przyrody; wraz z legitymacją opiekun otrzymuje specjalny znaczek do noszenia na widocznym miejscu.
- c) Jeśli idzie o opiekunów zbiorowych, legitymację otrzymuje reprezentant instytucji sprawującej opiekę zbiorową. Członkowie zespołu upoważnieni są do noszenia specjalnej odznaki organizacyjnej oraz mogą otrzymać zaświadczenie o przynależności do zespołu.

§ 4

Ewidencję opiekunów prowadzą Komisje Ochrony Przyrody Zarządów Wojewódzkich PTTK.

Rozdział III. Zadania społecznego opiekuna przyrody

§ 1

Do zadań opiekuna należy:

- a) stałe doglądanie i kontrola stanu obiektu powierzonego jego opiece. W razie jakichkolwiek uszkodzeń, zagrożeń lub zmian w otoczeniu powierzonego jego opiece obiektu powinien jak najprędzej o tym powiadomić właściwą komisję ochrony przyrody i wojewódzkiego konserwatora przyrody, a w przypadkach nagłych, kiedy potrzebna jest szybka interwencja - organa Milicji Obywatelskiej. Obowiązek ten w przypadkach nagłych dotyczy również obiektu nie będącego pod jego bezpośrednią opieką.
- b) ścisła współpraca z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody i najbliższą terenowo komisją ochrony przyrody.
- c) podejmowanie prac porządkowych i zabezpieczających przy obiekcie powinno być uzgodnione z właściwym konserwatorem przyrody.
- d) gromadzenie wszelkich informacji, opisów i t.p. na temat powierzonego mu obiektu.
- e) nadsyłanie raz do roku do Komisji Ochrony Przyrody ZW PTTK sprawozdania o stanie obiektu powierzonego jego opiece i ewentualnie o zaszyjach w nim zmianach.
- f) uczestniczenie w szkoleniach i naradach społecznych opiekunów przyrody organizowanych przez KOP ZG PTTK lub wojewódzkich konserwatorów przyrody.

Opiekun, jeśli nie ma specjalnych do tego pełnomocnictw od Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody, nie jest upoważniony do samodzielnego wydawania jakichkolwiek zarządzeń i nakazów.

Rozdział IV. Zasady weryfikacji społecznych opiekunów przyrody

§ 1

Opiekunowie powoływani są na czas nieokreślony, ważność legitymacji powinna być przez wystawcę corocznie potwierdzana.

§ 2

Decyzję o pozbawieniu uprawnień opiekuna lub reprezentanta zespołu opiekunów podejmuje Komisja Ochrony Przyrody Zarządu Wojewódzkiego PTTK w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody w przypadkach:

- nieprzestrzegania niniejszego regulaminu,
- wykluczenia z grona członków PTTK decyzją sądu koleżeńskiego.

Rozdział V. Kształcenie społecznych opiekunów przyrody

§ 1

- 1) Opiekunowie kształceni są na kursach specjalistycznych. Szkolenie specjalistyczne należy odbyć po przeprowadzeniu szkolenia ogólnego.
- 2) Specjalistyczna część kursu jest organizowana przez Zarządy Wojewódzkie PTTK w porozumieniu z Wojewódzkimi Konserwatorami Przyrody.

§ 2

Kadrą prowadzącą zajęcia, zarówno w części ogólnej, jak i specjalistycznej, są wykładowcy PTTK, instruktorzy ochrony przyrody, strażnicy ochrony przyrody oraz merytoryczni pracownicy wydziałów rolnictwa i leśnictwa Urzędów Wojewódzkich.

§ 3

Egzaminy końcowe realizowane są w ramach specjalistycznych wycieczek lub za pomocą innych metod pozwalających sprawdzić umiejętność praktycznego wykorzystania zdobytych wiadomości.

§ 4

Programy szkolenia specjalistycznego dostosowane do potrzeb regionu opracowuje KOP ZW PTTK w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody. Programy podlegają zatwierdzeniu przez KOP ZG PTTK.

§ 5

KOP ZW PTTK oprócz szkolenia specjalistycznego organizuje doszkalanie opiekunów w formie spotkań konsultacyjnych, konferencji i t.p. Doszkalanie powinno być organizowane nie rzadziej niż co 2 lata.

§ 6

Interpretacja niniejszego regulaminu należy do Prezydium Zarządu Głównego PTTK.

Prezydium ZG PTTK

NA WARSZTACIE KOMISJI SPOŁECZNYCH

Kolejnym przejawem ożywienia w międzynarodowych kontaktach kolarzy była konferencja przewodniczących federacji kolarskich krajów socjalistycznych odbyta w Koszycach na Słowacji w grudniu ubiegłego roku.

Okazję do wznowienia - po wieloletniej przerwie - tych kontaktów dał w 1986 roku rajd AIT w Rogoźniku. Robocze spotkanie miało miejsce w Bratysławie w maju 1987 r., w czerwcu tegoż roku w Nieborowie odbyła się konferencja, na której ustalono kompleksowy i długofalowy program współpracy. Konferencja w Koszycach miała na celu realizację tego właśnie programu.

W konferencji uczestniczyli przedstawiciele pięciu organizacji kolarskich, Polskę reprezentował Przewodniczący Komisji Turystyki Kolarskiej ZG PTTK kol. Wiesław SZCZEPANEK.

W trakcie obrad ustalono międzynarodowy kalendarz imprez. Głównym tematem była koncepcja i przygotowania do I Międzynarodowego Rajdu Kolarskiego krajów socjalistycznych, który odbędzie się w czerwcu b.r. z zakończeniem w Ruzinie k. Koszyc.

W styczniu b.r. rozstrzygnięto konkurs fotograficzny ogłoszony w ubiegłym roku przez Komisję Akademicką ZG PTTK. Na konkurs wpłynęło 100 prac. Jury postanowiło nagrodzić następujące prace:

Temat "Na szlaku"

- pierwszej nagrody nie przyznano
- dwie równorzędne drugie nagrody otrzymali:
 - + Marzena WIELGOSZ - OU PTTK Warszawa za pracę "Tam gdzie jeszcze nas nie było"
 - + Kazimierz JAGIEŁŁO - OU PTTK Gliwice za cykl "W zielonej ciszy"
- trzecią nagrodę otrzymał
 - + Bogdan MISTOŃ - O.PTTK w Żarach za cykl "Przeprawa"

Temat "Natura"

- pierwszą nagrodę otrzymał
 - + Robert MATEJKO - OM PTTK Warszawa za cykl "Huculski las"
- drugiej nagrody nie przyznano
- dwie równorzędne trzecie nagrody otrzymali:
 - + Jan BARTH - OU PTTK Warszawa
 - + Marzena WIELGOSZ - OU PTTK Warszawa za pracę "Śnieżna buźka"

Temat "Nasze dziedzictwo"

- pierwszej nagrody nie przyznano
- drugą nagrodę otrzymał
 - + Jan BARTH - OU PTTK Warszawa
- dwie równorzędne trzecie nagrody otrzymali:
 - + Stanisław KRYCIŃSKI - OM PTTK Warszawa za cykl "Po wygnaniu"
 - + Marek RADZIKOWSKI - O.PTTK Praga Południe Warszawa za pracę "Zabytkowy kościół drewniany w Sękowej"

Temat "Rajdowa dziewczyna"

- pierwszej i drugiej nagrody nie przyznano
- dwie równorzędne trzecie nagrody otrzymali:
 - + Jan NYKA - OM PTTK Warszawa
 - + Marek RADZIKOWSKI - O.PTTK Praga Południe Warszawa za pracę "Anna Renata"

Temat "Brawura czy odwaga"

- pierwszą nagrodę otrzymał
 - + Jan BARTH - OU PTTK Warszawa
- drugiej nagrody nie przyznano
- trzecią nagrodę otrzymał
 - + Robert MATEJKO - OM PTTK Warszawa za pracę "Na równoważni"

remat "Za siódma górą"

- pierwszej i trzeciej nagrody nie przyznano
- drugą nagrodę otrzymał
+ Robert MATEJKO - OM PTTK Warszawa
za pracę "Za siódma górą"

W pozostałych tematach ("Śniadanie na trawie", "Rajdowa wiara", "Na biwaku", "W czarowym kręgu ogniska") nagród nie przyznano.

Jury przyznało również nagrody Oddziałom, których członkowie brali udział w konkursie. Nagrody te otrzymały:

- + Oddział Międzyuczelniany PTTK w Warszawie
- + Oddział Uniwersytecki PTTK w Warszawie
- + Oddział Uczelniany PTTK w Gliwicach

Nagrodzonym składamy serdeczne gratulacje!

IV KONGRES KRAJOZNAWSTWA POLSKIEGO

W ramach prac przygotowawczych do IV Kongresu Krajoznawstwa Polskiego organizowane są - pod patronatem Zespołu Prezydium ZG PTTK d/s Kongresu - sejmiki przedkongresowe. W lutym b.r. (19-21) w Siedlcach odbył się sejmik poświęcony krajoznawstwu w środowisku wiejskim organizowany przez Zarząd Wojewódzki PTTK w Siedlcach oraz Radę d/s turystyki wiejskiej ZG PTTK. W początku marca (5-6) w Gdańsku odbywał się będzie sejmik "Dzieje i zadania prasy krajoznawczo-turystycznej w Polsce" poświęcony roli periodyków krajoznawczych, a połączony z trzydziestolecie kwartalnika turystyczno-krajoznawczego województw północnych "Jan-tarowe szlaki".

W kwietniu b.r. odbędą się ogólnopolskie sejmiki przedkongresowe o następującej tematyce:

- Współpraca PTTK z towarzystwami regionalnymi (16 - 17 kwietnia, org. ZW PTTK w Płocku oraz Komisja Krajoznawcza ZG PTTK),
- Rola kolekcjonerstwa krajoznawczego (16 - 17 kwietnia, org. ZW PTTK w Lublinie wraz z Podkomisją Kolekcjonerstwa Krajoznawczego KK ZG PTTK),
- Edukacja krajoznawcza młodzieży (22 - 24 kwietnia, org. ZW PTTK w Koninie wraz z Radą Programową d/s młodzieży szkolnej ZG PTTK).

Informacje o wszystkich sejmikach są przesyłane przez organizatorów do wszystkich Zarządów Wojewódzkich PTTK. Zgłoszenia na wszystkie sejmiki przyjmują ich bezpośredni organizatorzy.

NA TURYSTYCZNYCH SZLAKACH

MŁODZIEŻOWA SZKOŁA TURYSTYKI PTTK - MST'88

Prezentujemy kolejne propozycje obozów MST'88 zgłoszone do akcji centralnej.

MST - JURA 88

W trakcie obozów uczestnicy poznają Jurę Krajoznawczo-turystyczną, kraje i urozmaiconym krajoznawczo-turystycznym. Organizatorem jest Zarząd Wojewódzki i BORT PTTK w Częstochowie.

Wędrownie obozy dla kandydatów na Młodzieżowego Przewodnika Organizatora Turystyki będą realizowane na trasie Częstochowa - Żłoty Potok - Mirów - Podlesice - Zawiercie z noclegami w bazach namiotowych. W trakcie obozów realizowane będzie szkolenie teoretyczne i praktyczne zakończone egzaminem i uzyskaniem uprawnień MOT. Cykl dziesięciu obozów rozpoczyna się 3 lipca, ostatni obóz wyrusza na trasę 18 lipca.

Obóz dla kandydatów na Młodzieżowego Przewodnika Turystyki Pieszkiej realizowany będzie w terminie 2 - 12 sierpnia na podanej wyżej trasie.

Obóz dla kandydatów na Młodzieżowego Przewodnika Turystyki Kolarskiej odbędzie się w formie stacjonarnej z bazą w Częstochowie w dniach 10 - 20 sierpnia z zakwaterowaniem w bazie namiotowej.

Na wszystkich obozach organizatorzy zapewniją noclegi w bazach namiotowych (konieczne posiadanie śpiwora pościelowego), obiady w restauracjach (śniadania i kolacje uczestnicy przygotowują samodzielnie), bogaty program turystyczny i krajoznawczy, szkolenie teoretyczne i praktyczne umożliwiające - po zdaniu egzaminu - uzyskanie uprawnień. Wszyscy uczestnicy uzyskują punkty na OTP lub KOT z możliwością ich weryfikacji.

Uczestnikami obozów mogą być aktywni członkowie PTTK posiadający rekomendację macierzystego ognia PTTK lub drużyny ZHP. Na obozy MOT uczestnicy muszą mieć ukończone 15 lat i posiadać przynajmniej jedną odznakę turystyki kwalifikowanej w stopniu brązowym lub Młodzieżową Odznakę Krajoznawczą. Kandydaci na obóz Młodzieżowego Przewodnika TP muszą ukończyć 16 lat, posiadać 2/3 wymogów na małą srebrną OTP (170 pkt) oraz posiadać ukończone szkolenie ogólne (wpis w legitymacji członkowskiej PTTK). Kandydaci na Młodzieżowego Przewodnika TKol. muszą ukończyć 16 lat, posiadać brązową KOT (min. 1/2 normy), posiadać kartę rowerową (lub dokument równoważny), posiadać rower wyposażony zgodnie z "Kodeksem Drogowym" oraz ukończyć szkolenie ogólne (wpis w legitymacji PTTK). Koszt uczestnictwa w obozach - około 7 tys. zł.

Zgłoszenia do 5 czerwca przyjmuje Zarząd Wojewódzki PTTK, Al. NMP 39/41, 42-200 Częstochowa, tel. 421-20. Informacje można również uzyskać w BORT PTTK, Al. NMP 39/41, 42-200 Częstochowa, tel. 431-34, 467-55, tlx 037472.

MŁODZIEŻOWE OBOZY TURYSTYCZNE w ramach MST '88 organizuje Zarząd Wojewódzki PTTK w Łodzi. Trzytygodniowe stacjonarne obozy zlokalizowane będą w bazach namiotowych zlokalizowanych w miejscowościach w dolinie Pilicy: Mrowina, Biały Brzeg i Wilkowice.

Obozy będą miały charakter szkoleniowo-wypoczynkowy, szkolenie teoretyczne i praktyczne umożliwi uzyskanie - po zdaniu egzaminu - uprawnień Młodzieżowego Organizatora Turystyki. Program towarzyszący obejmuje wycieczki turystyki kwalifikowanej połączone ze zdobywaniem odznak turystycznych i krajoznawczych, zajęcia sportowe i rekreacyjne.

Obozy będą posiadać charakter tematyczny: w Mrowinie - kolarski (własne rowery uczestników), w Białym Brzegu - poświęcony obozownictwu i imprezom na orientację, obozy w Wilkowicach będą Szkołą Młodych Krajoznawców (zasady inwentaryzacji krajoznawczej, opieka nad zabytkami, ochrona środowiska).

Na wszystkie obozy przyjmowana będzie młodzież ze szkół ponadpodstawowych. Koszt obozu około 14 tys. zł. Pierwszeństwo mają członkowie PTTK.

Zgłoszenia 10-osobowych grup (w tym 1 opiekun) przyjmuje Zarząd Wojewódzki PTTK, ul. Wigury 12 a, 90-301 Łódź, tel. 36 43 70.

Obozy MST'88 realizowane będą również przez Zarząd Wojewódzki PTTK w Toruniu. Na obozy będzie przyjmowana młodzież szkół ponadpodstawowych - członkowie PTTK posiadający rekomendację macierzystego ognia PTTK. Koszt obozu dla członków PTTK około 12 tys. zł. Oto tematyka obozów:

- obozy archeologiczne (1-14 i 14-27 lipca - Złotorynia oraz 1-14 i 14-27 sierpnia - Szczuka)
- obozy kajakowe (4-17 i 18-31 lipca - Bachotek)
- obozy przyrodnicze (1-14 i 14-27 sierpnia - Bachotek)

Podczas wszystkich obozów, poza tematem zawartym w nazwie obozu, realizowane będzie szkolenie podstawowe na uprawnienia turystyczne PTTK.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Zarządzie Wojewódzkim PTTK, Fosa Staromiejska 6, 87-100 Toruń, tel. 264-22.

<u>Plenarne posiedzenia Zarządu Głównego PTTK</u>	
13 - 14 marca 1987 r.	III
12 - 13 września 1987 r.	VIII-IX
12 - 13 grudnia 1987 r.	XII
<u>Główne kierunki działalności PTTK</u>	
<u>Uchwały Zarządu Głównego PTTK</u>	
nr 14/XI/87 w sprawie działań PTTK na rzecz ochrony przyrody	III
nr 19/XI/87 w sprawie turystyki wodnej	X
IV Kongres Krajoznawstwa Polskiego - podstawowe założenia	VI-VII, X
<u>Sprawy organizacyjne</u>	
Zarządzenie nr 17/86 w sprawie sprawozdawczości z działalności organizacyjno-programowej PTTK	I
Analiza działalności organizacyjno-programowej oddziałów PTTK	II
Informacja o stanie organizacyjnym i działalności programowej PTTK	V
Zarządzenie nr 14/87 w sprawie zmiany stawki żywieniowej	VI-VII
Strefowe narady prezesów oddziałów PTTK	X
Wynagrodzenie osób zatrudnionych w pozaszkolnych fermach szkolenia	V
System kontroli pracy i oceny kwalifikacji przewodników PTTK	V
<u>Zagadnienia ekonomiczne</u>	
Podstawowe założenia polityki ekonomicznej PTTK	VI
Zwolnienia PTTK z niektórych podatków	II, XI
Zwolnienia z podatku od ponadnormatywnych wypłat wynagrodzeń	VI-VII
Wyniki przedsiębiorstw PTTK 1986 r. IV	VI-VII
Fundusz Rozwoju Informatyki	V, XI
Zmiany w regulaminie Funduszu Schronisk Górskich	VI-VII
Interpretacja zarządzenia nr 53 Ministra Finansów	XI
Regulamin Funduszu Rozwoju i Pomocy Gospodarczej	XII
Zmiany wpłat przedsiębiorstw PTTK na cele statutowe	XII
<u>Życie gospodarcze</u>	
Informacja o wyrobach ZP "Foto-Pam"	II
Nowe zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej	VIII-IX
Targi Krajowe "Jesień 1987" - wyniki	VIII-IX
Zasady i tryb atestowania wyrobów wytwarzanych przez PTTK	VIII-IX
Działalność handlu zagranicznego w PTTK	XII
<u>Obiekty turystyczne PTTK</u>	
Wykas obiektów turystyki kwalifikowanej	III
Konkurs na najlepszy obiekt - wyniki 1986 r.	IV
Konkurs na najlepszy obiekt turystyczny PTTK - nowe zasady	XII
Odbudujemy schronisko na Lubaniu	V, X
Przejmowanie eksploatacji obiektów PTTK przez oddziały	XII
Niektóre obiekty PTTK wyłącznie dla turystów indywidualnych	IV
<u>Działalność inwestycyjno-remontowa PTTK</u>	
<u>Regulaminy kadry programowej PTTK</u>	
Organizator Turystyki	V
Przodownik Turystyki Pieszej	VI-VII
Młodzieżowy Przodownik Turystyki Pieszej	VI-VII
Młodzieżowy Organizator Turystyki	VIII-IX
Społeczny Opiekun Zabytków	VIII-IX
Przodownik Imprez na Orientację	XI
Młodzieżowy Przodownik Imprez na Orientację	XI
<u>Regulaminy odznak</u>	
Krajoznawcze odznaki kolekcjonerskie	I
Odznaka krajoznawcza województwa białkopodlaskiego	VI-VII

Turystyka zagraniczna w PTTK

Samodzielne grupy turystyki kwalifikowanej	I
Analiza zagranicznych wypraw turystycznych organizowanych przez PTTK do KK	II
BTZ PTTK proponuje	II
Warunki uczestnictwa w wycieczkach zagranicznych BTZ PTTK	IV
Regulamin wypraw turystycznych i krajoznawczych wycieczek zagranicznych organizowanych przez jednostki PTTK	VI-VII

Działalność komisji społecznych

Komisja Turystyki Kolarskiej	I
Komisja Turystyki Żeglarskiej	II
Komisja Kół i Oddziałów Zakładowych	III
Komisja Opieki nad Zabytkami	X
Narada aktywu środowiskowego PTTK	IV

Konkury, turnieje

O porzeczec najlepszego osiedlowego koła - klubu PTTK	IV
Rodzinne Wędrowki	IV
Ogólnopolski Konkurs Krasomówczy Dzieci i Młodzieży Szkół Podstawowych	VI-VII, X
Ogólnopolski Turniej Turystyczno-Krajoznawczy	VI-VII
Z mamą, tatą na wycieczkę	VI-VII
Konkurs fotograficzny Komisji Akademickiej	VI-VII
Najlepsze studenckie wydawnictwo turystyczne	X
Ogólnopolski Turniej Kół PTTK w OHP	X
Konkurs na najlepszego akwizytora BTZ PTTK	X
Ogólnopolski Turniej Oddziałów Zakładowych PTTK	X

Młodzieżowa Szkoła Turystyki PTTK

I, II, III, IV, XI

I Ogólnopolskie Triennale Książki Krajoznawczo-Turystycznej

III

Zielone Płuca Polski

V

Na chwałę Grunwaldu

V

PTTK dla Krakowa

XI

Różne

Wakacje z PTTK	IV
Lato 1987 r. w PTTK	V
Centralny Zlot Aktywa Krajoznawczego	IV
Nagrody Przewodniczącego GKPKiP	X
Standard dla ZW PTTK w Krakowie	II
Rajd "Szlakami Rodła"	IV
Informacja o działalności Zespołu Rewizji ZG PTTK	V
Informacje o aktach prawnych	III, VI-VII, X

W 1987 roku ukazały się dwa specjalne - okolicznościowe wydania "Informacji ZG PTTK"

Wydanie z okazji narad strefowych prezesów oddziałów PTTK listopad - grudzień 1987 r.

zawierało:

- nowe zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej,
- podstawowe założenia programowe i organizacyjne IV Kongresu Krajoznawstwa Polskiego oraz informacje o odbytych i planowanych sejmikach przedkongresowych

Wydanie z okazji plenarnego posiedzenia ZG PTTK "Młodzież szkolna w PTTK" 12-13 grudnia 1987 r.

- zawierało materiały wiążące się z działalnością PTTK w środowisku młodzieży szkolnej, m.in.:
- ważniejsze fakty z historii turystyki i krajoznawstwa PTTK w środowisku młodzieży szkolnej,
- Młodzieżowa Szkoła Turystyki PTTK,
- Turnieje i konkursy w środowisku młodzieży szkolnej,
- Biblioteczka SKKT PTTK,
- PTTK dla nauczycieli

W październiku 1987 r. ukazał się pięćdziesiąty w obecnej edycji numer "Informacji ZG PTTK".

